



Vermieter  
Meyer Bernhard

94086 Bad Griesbach, 22.05.2003

## Hausordnung für das Ferienhaus " MORGENSONNE " in STEINBERG am Rofan 100 Österreich.

Stand: 05/2003

Anlagen: A - Zimmerübersicht  
B - Übersicht Freizeitangebot  
D - Wandermöglichkeiten  
H - Benutzungsanweisung für Heizung

### 1. Allgemeines

Das Ferienhaus " MORGENSONNE " steht allen Interessenten zur Anmietung zur Verfügung.  
Es ist besonders geeignet für den Urlaub von Familien mit Kindern.

**Um den niedrigen Mietpreis über einen längeren Zeitraum stabil halten zu können, bitten wir mit Strom, Wasser und Heizung sparsam umzugehen, das Inventar pfleglichst zu behandeln und die Hausordnung einzuhalten.**

**Sollte einmal ein Schaden auftreten, was ja immer mal passieren kann , so bitten wir diesen unverzüglich zu melden, um die Behebung einzuleiten.**

Damit auch weiterhin das gute Einvernehmen mit den Nachbarn und der Gemeinde Steinberg aufrecht erhalten wird, bitte ich Sie, sich **wie Gäste** in einem Ferienland zu verhalten .

### 2. Anschrift

Haus " MORGENSONNE " A 6215 Steinberg a. Rofan Nr 100 Tel: 0043 5248 328

### 3. Anmeldung beim Fremdenverkehrsverband STEINBERG

Das Anmeldeformular wird vom Vermieter ausgefüllt und an den Tourismusverband gesandt.

Hierzu melden die Mieter die Namen , Anschrift, Geburtsdatum aller Gäste an den Vermieter.  
( Werden Tel. nach Ankunft abgefragt)

### 4. Heizung

Das Haus verfügt über eine Zentralheizung, die im Zeitraum **01.10.-01.06. in Betrieb** ist.  
Außerhalb dieser Zeit sowie bei Ausfall der Heizung, sind bei Bedarf der " Allesbrenner " in der Küche, oder die Heizlüfter, die sich in der Abstellkammer (1. Stock) befinden, zu betreiben.  
**Es ist untersagt Heizlüfter im Heizungsraum zum Trocknen der Wäsche aufzustellen.**  
(Benutzungsanweisung Heizung siehe Anlage H)

**Achtung ! Die Warmwasserversorgung erfolgt nicht über die Heizung.**

Bei Stromausfall muß die Zeitschaltuhr der Heizung wieder auf die aktuelle Uhrzeit eingestellt werden.

### 5. Warmwasserversorgung / Boiler

## **Boiler:**

Die Warmwasserversorgung erfolgt ausschließlich über den Boiler mit einem Fassungsvermögen von 80 Liter, der sich im Fitnisraum hinter der Holzverkleidung befindet.

Nach Ankunft dauert es **ca. 3 Std.** bis warmes Wasser zur Verfügung steht.

Sollte nach 3 Std. kein warmes Wasser zur Verfügung stehen, so ist Holzverkleidung zu entfernen und der Überhitzungsschutz ( kl. weißer Knopf ) zu drücken.

- mit rotem Kreis markierte Schraube entfernen
- leicht vorziehen und Verkleidung nach oben herausheben
- Deckel unter Boiler entfernen
- Kl. weißer Knopf eindrücken
- in umgekehrter Reihenfolge verfahren.

## **Wasserversorgung:**

Der Hauptwasserhahn sowie die Wasseruhr befinden sich hinter der Holzverkleidung. Sollte ein Schaden entstehen der das Schließen des Haupthahnes erforderlich macht, so ist die Verkleidung zu entfernen.

- mit roten Kreis markierte Schraube entfernen (links)
- leicht vorziehen u. Verkleidung nach oben herausheben

**In den Wintermonaten kann es durchaus vorkommen, daß die Wasserleitung zufriert u. das Brauchwasser aus dem Bach genommen werden muß. Trinkwasser muß dann im Supermarkt eingekauft werden.**

## **6. Abfallbeseitigung**

Der angefallene Müll ist durch den **Nutzer selbst zu entsorgen**. Die Entsorgung findet nur in den von der Gemeindeverwaltung bereitgestellten **schwarzen** Müllsäcken statt. (Müllsäcke befinden sich im Schuppen.)

Seit dem 01.07.94 ist eine neue Müllverordnung in Kraft.

### **Danach ist der Müll wie folgt zu trennen:**

- |                                  |                                    |
|----------------------------------|------------------------------------|
| <b>gelber Müllsack :</b>         | <b>- für Plastik, Metall usw.,</b> |
| <b>schwarzer Müllsack:</b>       | <b>- für Restmüll</b>              |
| <b>Komposter neben dem Haus:</b> | <b>- Biomüll</b>                   |

**Volle schwarze Müllsäcke sind im alten Feuerwehrhaus gegenüber Haus Nr. 27 abzustellen. (siehe Lageplan im Vorbau)**

**Der Schlüssel befindet sich am Schlüsselbrett im Vorbau.**

**Die gelben Müllsäcke sind zu verschließen und werden vom Vermieter entsorgt.**

<b>Mitgeführte eigene Müllsäcke werden nicht durch die Gemeindeverwaltung entsorgt.</b>
---

**Leere Getränkedosen :** -sind unbedingt am Abreisetage mitzuführen oder an die Pfandstelle

zurückzubringen.

**Für die Entsorgung von Altglas:** - ist beim Haus Nr. 27 ein Glascontainer (Weiß, Grün, Braunglas) aufgestellt.

**Kartons / Holzkisten / Altpapier:** - sind zu zerkleinern in einer Kiste zu sammeln und samstags in der **Zeit von 1000 - 1200 Uhr** am Feuerwehrhaus zu entsorgen.

Sollten einmal keine Müllsäcke vorhanden sein, so sind bei der Gemeindeverwaltung 10 Säcke zu beziehen. Der gezahlte Betrag ist vom Mietpreis abzuziehen und die Rechnung vorzulegen. Da die Entsorgung ( **4 Euro pro Müllsack** ) relativ teuer ist, bitte ich die Müllsäcke gut zu befüllen und die Mülltrennung ernst zu nehmen.

## **7. Brennholz**

Im Holzschuppen befindet sich vorgeschchnittenes Brennholz . Hiermit kann in den Sommermonaten, und bei Ausfall der Heizung der " Allesbrenner " in der Küche betrieben werden. Das Holz ist von jedem Nutzer selbst zu spalten . Außerhalb des Herdschubfaches ist in der Küche **kein** Brennmaterial zu lagern.

**Mit Brennholz ist sparsam umzugehen.**

Herdasche kann in den Bach gekippt werden.

**Achtung ! Prüfen ob keine Glut mehr vorhanden. Waldbrandgefahr.**

## **8. Fitnessraum**

Im Kelller befindet sich ein Fitnessraum mit 2 Fahrrädern sowie eine elektronische Dartanlage.

Wir bitten vor Benutzung die Bedienungsanleitungen zu lesen und die Geräte behutsam zu behandeln damit auch weitere Gäste funktionsfähige Geräte vorfinden.

**Achtung ! Benutzung auf eigene Gefahr. Für entstehende gesundheitliche Schäden wird keine Haftung übernommen.**

## **9. Solarium**

Das Solarium ist an eine Zeitschaltuhr mit einem 10 min Takt gekoppelt. Nach Einwurf von **4 Euro** schaltet sich das Gerät ein.

**Wichtig ! Vor Gebrauch ist der Stecker für den Boiler zu ziehen, der Herd sollte nicht benutzt werden und es darf nur max. 1 Heizlüfter an sein, sonst fliegt die Sicherung laufend heraus.**

Nach Gebrauch ist die Liegefläche zu desinfizieren.

Benutzung auf eigene Gefahr ! Für entstehende gesundheitliche Schäden wird keine Haftung übernommen.

**Achtung ! Bedienungsanleitung vor Gebrauch lesen.**

## **10. Gartenmöbel / Skiausstattung**

Im Schuppen befinden sich Gartenmöbel, Spieleausstattungen und Skiausrüstungen, die Sie bei sorgsamer Behandlung gerne nutzen können.

### 11. Grillplatz

Hinter dem Haus befindet sich ein markierter Grillplatz. Dort kann die sich im Schuppen befindliche „Waschmaschinentrommel“ mit zugehörigem Schwenkgestell, zum Griller aufgestellt werden.

**Achtung ! Feuer nie unbeaufsichtigt lassen. Waldbrandgefahr.**

### 12. Aussenbeleuchtung Grillplatz

**Am Dachfirst ist eine Aussenlampe angebracht um den Grillplatz zu beleuchten.  
Der Schalter befindet sich im Schuppen – Treppenabgang li am Pfosten schwarzer Schalter.**

### 13. Instandhaltung / Rasenpflege

Erforderlich werdende kleinere Reparaturen sollten bei entsprechendem **handwerklichem Können** selbst ausgeführt werden. Der Rasen " sollte/kann/darf " falls notwendig gemäht werden.

"Freizeitbeschäftigung" (**Ruhezeiten beachten**)

Ein Rasenmäher befindet sich im Holzschuppen. (Schlüssel am Schlüsselbrett im Vorbau )

**Benzin** ist an einer Tankstelle zu besorgen.(Betrag von Mietpreis abziehen u. Rechnung vorlegen.)

### 14. Wäsche trocknen

Die Wäsche ist entweder hinter dem Haus,Holzschuppen oder im Brennerraum aufzuhängen.

**Das Aufhängen von Wäsche auf dem Balkon ist untersagt !**

### 15. Reinigung

Beim Verlassen des Hauses ist eine **gründliche Endreinigung** durchzuführen.

#### Im Einzelnen:

- Aussaugen
- zwischen den Matratzen schauen ob dort Unrat liegt.  
(Condom, Binden usw.)
- feuchtes Aufwischen der benutzten Zimmer,Treppen, Flure u. WC` s  
(auch unter den Betten )
- Abspülen des Geschirrs
- Reinigung u. Entleerung des Ofens ( falls benutzt)
- Reinigen des **Herd** mit **Grillreiniger** (falls benutzt)
- Beseitigung des Abfalls
- Staubwischen
- Kühlschrank leeren, ausschalten u. auswaschen  
(AUCH TIEFKÜHLFACH, falls benutzt)  
Stecker rausziehen,Türe offen lassen  
(Restbestände unbedingt mitnehmen " **außer Schnaps** ")

- Geräteschuppen aufräumen und ausfegen
- Müll entsorgen, leere Flaschen / Träger abgeben
- verderbliche Ware ist mitzuführen
- Mobiliar so hinstellen wie Sie es vorgefunden haben

## **16. Tierhaltung**

**Das Mitführen von Tieren jeglicher Art ist untersagt. (Rücksprache mit Vermieter.)**

## **17. Zufahrt zum Haus**

**Fahrten zum - / vom Haus sind auf das Notwendigste zu beschränken. Dies gilt besonders in der Zeit von 1200 - 1500 Uhr und 2200 - 0700 Uhr.**

**Bei der Zu - / Abfahrt ist die Lautstärke des Autoradios so einzustellen, daß keine Lärmbelästigungen entstehen können.**

## **18. Ruhezeiten**

In der Zeit von **1200 - 1500 Uhr** sowie von **2200 - 0700 Uhr** hat ums Haus Ruhe zu herrschen.

## **19. Mängel / Schäden**

Mängel / Schäden an Haus / Einrichtung sind unverzüglich oder nach Rückkehr dem Vermieter zu melden.

**Für entstandene Schäden am Inventar haftet der Mieter.**

Größere Schäden, deren Behebung keinen Aufschub duldet, sind unverzüglich an:

**Meyer Bernhard      Tel.: 0172 8557256 oder 08532 / 923232    zu melden.**

## **20. Abstellen von Kfz – WICHTIG! WICHTIG !**

A) Sommer

Die Kfz sind im Sommer auf dem Grundstück (Rasengittersteine) abzustellen

B) Winter

**Im Winter ist entlang des Zaunes ( ab Briefkasten) ein Abstellstreifen frei zu Räumen und die Kfz dicht am Zaun entlang zu Parken.**

**Werden die Kfz anders geparkt, kann es vorkommen das der Schneepflug die Zufahrt zum Haus nicht räumt.**

## **21. Anstauen des Baches**

Es ist untersagt den Bach anzustauen, da bei einem Gewitter der Bach sehr schnell anschwillt, und die Keller überflutet werden können.

## **22. Feiern im Freien**

Werden Feiern im Freien durchgeführt, so sollten die Nachbarn davon in Kenntnis gesetzt werden.

## **23. Schneeräumung – WICHTIG !!!!**

In den Wintermonaten ist der Bereich vor dem Zaun ( ab Briefkasten) so zu räumen daß die mitgeführten Kfz dort abgestellt werden können.

Die Zufahrt zum Haus wird **in der Regel** durch die Gemeinde Steinberg geräumt.

**Es kann durchaus vorkommen das die Zufahrt zum Haus bei Ankunft oder in den Frühen Morgenstunden nicht geräumt ist und Sie sich den Weg bis zum Haus freischaufeln müssen.** Sollte mal keine Räumung erfolgt sein so ist die **TelNr. 237** anzurufen.

## **24. Telefon**

Sie können angerufen werden und nur die Feuerwehr oder alle Teilnehmer in Steinberg anwählen. Für Gespräche nach ausserhalb, befindet sich gegenüber der Raiffeisenbank ca. 300m vom Haus entfernt eine Telefonzelle.

## **25. Öffnungszeiten der Bank Steinberg Tel: 0043/05248-205**

Mo / Mi / Fr	0800 - 1200 Uhr
Fr	1430 - 1700 Uhr

Es können auch Getränke dort gekauft werden.

## **26. Gemeindeverwaltung Tel. 0043 / 05248-216**

Mo - Fr 0800 - 1200 Uhr

## **27. Heizungsfirma**

**Herr Gutmann 05244 / 64208 oder Handy 06641018876**

## **28. Haftung**

**Für entstehende Personenschäden oder Schäden an mitgeführtem Eigentum sowie für entstandene gesundheitliche Schäden durch die Nutzung des Solariums und jeglichem Sportgerät, wird durch den Vermieter keine Haftung übernommen.**

Vielen Dank, daß Sie die Hausordnung gelesen haben und beachten.

Wir wünschen Ihnen einen angenehmen und erholsamen Urlaub.

Familie Meyer